



## **Reglement**

### **Sinn und Zweck**

In der Kita Fruchtwerg werden Kinder ab 3 Monaten bis 12 Jahre betreut. Den Kindern wird in einem geschützten Rahmen die Möglichkeit geboten alleine oder mit anderen Kindern zu spielen und Erfahrungen zu sammeln. Das ausgebildete Personal achtet auf eine alters- und situationsgerechte Betreuung.

### **Aufnahmebedingungen**

Die Kita Fruchtwerg steht jedem Kind offen, unabhängig von Nationalität, Konfession und Grund der Fremdbetreuung.

Wir möchten den Kindern Akzeptanz, Toleranz und Freude an Verschiedenem vermitteln. Die Kita Fruchtwerg selbst ist unabhängig von einem religiösen Hintergrund.

Ein Eintritt ist grundsätzlich jederzeit möglich. Die minimale Aufenthaltsdauer in einer Woche beträgt ein Tag (20%) pro Woche.

### **Ziele und Grundsätze**

Wir wollen den Kindern einen guten Rahmen bieten, in dem sie sich alters- und ihren Bedürfnissen entsprechend entfalten und entwickeln können. Wir versuchen den Kindern Freude am Essen zu vermitteln und sie in die tägliche Menüplanung und Zubereitung miteinzubeziehen. Wenn die Kinder müde sind, dürfen sie schlafen, es besteht aber kein Zwang. Körperpflege, wie Zahneputzen, wird spielerisch in den Alltag einbezogen. Die Kinder werden ohne Zwang und Strafe betreut.

### **Kindergruppe**

Die Kindergruppen sind gemischt (Familiensystem). Durch den grosszügigen Personalschlüssel kann aber auf individuelle Bedürfnisse der verschiedenen Altersgruppen eingegangen werden.

### **Trägerschaft**

Die Trägerschaft ist der „Verein Kindertagesstätte Fruchtwerg“. Der Vorstand ist für die Kita verantwortlich.

### **Personal**

Alle Mitarbeiterinnen verfügen über eine ihrer Funktion entsprechende Ausbildung. Durch einen grosszügigen Personalschlüssel soll den Kindern ein guter Rahmen geboten werden um sich alters- und ihren Bedürfnissen entsprechend entfalten und entwickeln zu können.

Wir bieten einen Ausbildungsort zur Fachperson Kinderbetreuung in der Kita an.

## **Öffnungszeiten**

Die Kita Fruchtzwerg ist von Montag bis Freitag von 7.00h bis 18.00h geöffnet. An den Wochenenden bleibt die Kita geschlossen. Es gibt drei Wochen Betriebsferien: eine Woche über Weihnachten und die zwei letzten Schulferienwochen in den Sommerferien. Ab 2015 ändert sich der Ferienplan für die Sommerferien wie folgt: die Kita ist in der 3. & 4. Woche geschlossen. Wir richten uns nach den Schulferienplan von Bremgarten.

## **Betreuungsvarianten**

100% Tag	7.00h bis 18.00h
70% Tag	7.00h bis 13.30h
50% Tag	7.00h bis 12.00h
Mittagstisch	12.00h bis 13.00h

## **Tagesablauf**

Die Kinder können ab 7.00h bis spätestens 9.00h gebracht werden. Für Kinder die noch müde sind, besteht die Möglichkeit noch ein bisschen zu schlafen. Ab 7.30h bis 8.30h gibt es Frühstück. Von 8.30h bis 9.00h können die Kinder frei oder mit Begleitung spielen. Um 9.00h bilden wir den Morgenkreis und anschliessend werden die Kinder dem Tagesprogramm entsprechend in der Gruppe betreut.

Um 12.15h beginnt das gemeinsame Mittagessen, anschliessend Zähneputzen. Die Kleineren gehen dann in den Mittagsschlaf und die Grösseren haben ein ruhiges Spielangebot.

Den Nachmittag verbringen die Kinder in der Gruppe und meistens draussen. Um 16.00h gibt es für alle ein Zvieri. Ab 16.00h können die Kinder abgeholt werden. Wird ein Kind nicht von der berechtigten Person abgeholt, bitten wir um vorherige Benachrichtigung.

Die Eltern werden gebeten, die Kinder stets pünktlich zu bringen und zu holen. Für Kinder, die abends nicht pünktlich um 18.00h abgeholt sind, wird für jede angebrochene Viertelstunde eine Zusatztaxe von CHF 20.00 verrechnet. Für Halbtagskinder gilt dieselbe Tax-Regelung für die vereinbarte Abholzeit.

Es wird darum gebeten, einige Minuten vor den Bring- und Abholzeiten zu kommen, damit das Kind genug Zeit hat sich anzuziehen.

## **Hygiene und Sicherheit**

Die gesetzlichen Anforderungen an die Hygiene werden regelmässig durch das Lebensmittelinspektorat überprüft.

Zugängliche Steckdosen sind gesichert. Gefährliche Gegenstände, Materialien und Medikamente ausser Reichweite von Kindern deponiert. Es ist eine Haus-Apotheke vorhanden, die immer auf dem aktuellsten Stand ist. Es ist eine Notfallapotheke vorhanden, die bei jedem Ausflug mitkommt. Es besteht eine Liste mit Telefonnummern von Eltern und Hausärzten aller Kinder. Bei jedem Ausflug begleitet uns auch ein Handy, das mit diesen Telefonnummern sowie der Telefonnummer eines Notfallarztes programmiert ist.

Kinder dürfen den Lift erst alleine benützen, wenn sie damit sicher umgehen können. Dies wird jeweils mit den Eltern abgesprochen. Kinder dürfen erst alleine nach draussen, wenn dies vom Alter und ihrem Entwicklungsstand her verantwortet werden kann. Dies wird ebenfalls mit den Eltern abgesprochen. Die Kinder werden situations- und witterungsgerecht angezogen.

### **Elternarbeit**

Die Kinder aber auch ihre Eltern sollen sich vertraut und wohl fühlen. Daher liegt uns die Elternarbeit sehr am Herzen. Ein offener, ehrlicher und regelmässiger Austausch gehört bei uns dazu. Wir geben den Eltern am Abend Rückmeldung über den Tag und sind für Fragen und Anliegen da. Wir bieten einmal jährlich (bei Bedarf mehr) ein Elterngespräch an. Wir bitten, bei Unzufriedenheit oder Fragen direkt mit uns Kontakt aufzunehmen.

### **Telefonzeiten**

Die Kita Fruchtwerg steht von Montag bis Freitag jeweils von 7.00h bis 18.00h telefonisch zur Verfügung.

Es wird aber darum gebeten, von 12.00 bis 14.00 Uhr nur anzurufen, wenn es dringend ist, da in dieser Zeit gegessen und geschlafen wird. Vielen Dank.

### **Eingewöhnung**

Die Eingewöhnungszeit ist sehr wichtig für das Kind. Es soll sich langsam mit einer vertrauten Bezugsperson bei uns einleben können. Wir erarbeiten gemeinsam mit den Eltern einen individuellen Eingewöhnungsplan um den neuen Fruchtwerg so gut als möglich bei uns willkommen zu heissen.

Die Eingewöhnungszeit (stundenweise nach Absprache mit der Leitung während 2 Wochen) wird mit einer Pauschale von Fr. 350.- verrechnet.

### **Windeln**

Windeln werden von den Eltern mitgebracht.

### **Kleider**

Die Kinder sollen der Witterung entsprechende Kleidung tragen. In dieser Kleidung soll das Kind malen, kneten und basteln sowie mit Sand und in der Natur spielen dürfen. Die Kinder sollten immer eine Garnitur zum Umziehen dabei haben. Angemessene Kleidung (Sonnenhut, Gummistiefel, Regenhosen usw.) sind erwünscht, da bei uns das Motto „Es gibt kein schlechtes Wetter, nur schlechte Kleidung“ herrscht.

### **Spielsachen**

Spielsachen dürfen in die Kita mitgebracht werden. Die Kinder müssen selber darauf Acht geben, die Kita übernimmt keine Haftung.

Nuggis und Nuschis und sonstige Kuscheltiere sind natürlich herzlich willkommen.

### **Krankheit**

Bei Unfall oder Krankheit kann das Kind nicht in die Kita gebracht werden. Die Kita sollte in diesem Fall bis spätestens 9.00 Uhr informiert werden. Bei Erkrankung des Kindes in der Kita werden die Eltern sofort benachrichtigt.

Die Kita muss über Allergien und ansteckende Krankheiten in der Familie und andere Empfindlichkeiten informiert werden.

Das Personal der Kita ist berechtigt bei einem Notfall mit dem Kind einen Arzt oder Spital aufzusuchen.

Unser Kita-Arzt ist: Dr. Stefan Armance  
056 633 45 40  
Sonnengutstrasse 4  
5620 Bremgarten

### **Ferienabwesenheit**

Über die Ferienabwesenheit sollte die Kita mindestens eine Woche vor Ferienbeginn informiert werden.

### **Versicherungen**

Die Eltern benötigen eine Haftpflichtversicherung und sind für die Kranken- und Unfallversicherung des Kindes selber verantwortlich. Für die Kita besteht eine Betriebshaftpflichtversicherung. Für mitgebrachte Gegenstände wie Kleider, Spielzeug und Anderes wird keine Haftung übernommen.

### **Tarife und Depot**

Die Tarife werden auf eine Monatspauschale berechnet und gestalten sich wie folgt:

#### *Zahlungsregelung bei Geschwistern:*

Es gibt 10% Geschwisterrabatt für das zweite Kind.

*Die Tagesstarife gestalten sich wie folgt:*

#### **Für Babys (von 3-18 Monaten)**

100% Tag	CHF 135.00
70% Tag	CHF 95.00
50% Tag	CHF 68.00

#### **Für Kinder (ab 18 Monate)**

100% Tag	CHF 110.00
----------	------------

70% Tag	CHF 80.00
50% Tag	CHF 55.00

**Betreuung Schulkinder:**

CHF 60.00 pro Tag

**Betreuung während Ferien:**

CHF 80.00 pro Tag

**Mittagstischtarife:**

CHF 15.00 pro Mittagessen

Der Betreuungsplatz muss auch bei Abwesenheit des Kindes (Krankheit oder Ferien ausserhalb der Kita-Ferien) bezahlt werden. Versäumte Tage können nicht nachgeholt oder kompensiert werden. In Absprache mit der Kita-Leitung können Ausnahmefälle bewilligt werden.

Die Taxe für den Mittagstisch wird erlassen, wenn man sich zwei Wochen im Voraus abmeldet, sowie in den Ferien, welche ausserhalb der Kita-Ferien genommen werden, muss ebenfalls mindestens zwei Wochen im Voraus gemeldet werden. Es gibt keine Monatspauschalen.

Die Kita Fruchtwerg verzichtet auf ein Depot. Für die Aufnahme auf die Warteliste werden Fr. 150.00 verlangt, die bei einer definitiven Anmeldung verrechnet wird.

**Zahlungsregelung**

Bei Zahlungsverzug wird gemäss OR Art. 104 5% Verzugszins auf den Rechnungsbetrag verrechnet. Jede Mahnung wird mit einer Pauschale von Fr. 20.-- belastet. Bei Ausbleiben der Zahlungen für die in Rechnung gestellten Betreuungstage und allfälligen Gebühren kann die Kita Fruchtwerg den Vertrag fristlos kündigen, was zum sofortigen Ausschluss des Kindes aus der Kita führt.

Die Kosten für die vereinbarten Betreuungstage sind monatlich im Voraus zu bezahlen. Eventuelle zusätzliche Tage werden im Nachhinein verrechnet. Absenzen des Kindes durch Ferien- und Krankheitstage können nicht in Abzug gebracht werden.

Solange ein Platz reserviert ist, muss die vollumfängliche Monatspauschale bezahlt werden. Eventuelle Änderungen der Tarife werden unter Berücksichtigung der Kündigungsfrist schriftlich angekündigt.

**Kündigung**

Beide Parteien haben eine dreimonatige Kündigungsfrist jeweils auf Ende eines Monats einzuhalten. Die Kündigung muss schriftlich und fristgerecht erfolgen.

Bei Missachtung der Kündigungsfrist wird bis zum Ablauf der regulären Kündigungsfrist der vertraglich vereinbarte Tarif verrechnet.

Bremgarten, 14. Dezember 2014

Kita Fruchtwerg

Stefanie Meyer